



Opération de Développement Rural – Saint-Georges-sur-Meuse  
**Commission Locale de Développement Rural (CLDR)**  
**compte-rendu de la réunion du 11 septembre 2023**



Présents :

**Membres CLDR : 8 personnes**

Denis Bouquegneau, Pierre Bricteux, Josefa Carnero Arias, Nadine Chauvier, Andrée Dekleyn, Patrick Jonas, Christine Hubert et Anne Momin

**Pour la Commune :** Mélanie Goddevrind, agent-relais pour l'ODR et Jean-Philippe Mathy, brigadier environnement

**Pour Athénée Royal Agri Saint-Georges :** Raphael Dachet (et Mme ?)

**Pour la bibliothèque de Saint-Georges :** Christine Brohée

**Pour la FRW :** Audrey Wanzoul, agent de développement

Excusés : 6 (+1) personnes

Christine Etienne, Francis Dejon, Vincent Delvaux, Jean-Denis Fontaine, Monique Jost, Philippe Macors

**Pour le CRMA :** Corentin Amand, chargé de mission Meuse fluviale

**ORDRE DU JOUR**

*Organisation de la journée de l'arbre, thématique 2023 :*

« LA HAIE ANTIÉROSIVE/CONTRE L'ÉROSION DES SOLS »

1. Identification des partenaires
2. Distribution de plants au public & choix des activités
3. Organisation interne au groupe
4. Définition du programme de la journée (date, lieu, horaire, activités, intendance, ...)
5. Proposition de communication
6. Calendrier rétroactif & Divers

**I IDENTIFICATION DES PARTENAIRES**

Comme en 2022, **la CLDR** sera à nouveau à l'initiative de l'organisation de la Journée de l'arbre (26/11/23), avec l'aide de la Commune et de la FRW pour la coordination des différentes tâches à exécuter en amont.

En 2023, seront partenaires :

- ✓ Commission locale de développement rural (CLDR)
- ✓ Athénée Royal Agri Saint-Georges
- ✓ Bibliothèque de Saint-Georges
- ✓ Contrat de rivière Meuse Aval (CRMA)
- ✓ Scouts
- ✓ Cercle horticole
- ✓ Guides composteurs
- ✓ Administration communale, service travaux et service cadre de vie
- ✓ Fondation rurale de Wallonie (FRW)





**Il est demandé aux partenaires de renvoyer au plus vite leur logo auprès d' [a.wanzoul@frw.be](mailto:a.wanzoul@frw.be) et/ou de [melanie.goddevrind@saint-georges-sur-meuse.be](mailto:melanie.goddevrind@saint-georges-sur-meuse.be) , lequel figurera sur les différents supports de communication 😊**

## II & III DISTRIBUTION DE PLANTS AU PUBLIC & CHOIX DES ACTIVITÉS // ORGANISATION INTERNE AU GROUPE

✓ DISTRIBUTION DE PLANTS AU PUBLIC

### A faire,

#### Réalisation de nouvelles fiches techniques :

- **Jean-Philippe Mathy** commande les plants et fournit à la liste à la FRW (pour diffusion à la CLDR)
- **Audrey Wanzoul** transmet le canevas à compléter et dans un second temps, se charge de la mise en page (illustration incluse)
- **Nadine Chauvier** complète le fichier vierge avec les informations collectées pour les nouveaux plants
- **Mélanie Goddevrind** se charge de l'impression, la découpe et la mise à disposition

La distribution des plants se fera dans la cour de l'école, sous chapiteau (cela sera confirmé au cours de la prochaine réunion).

Les bénévoles seront encadrés par Jean-Philippe Mathy (et quelques scouts si besoin).

- Une proposition de répartition sera présentée au cours de la prochaine réunion, compte tenu des disponibilités de chacun 😊

✓ CHOIX DES ACTIVITÉS : Stand - Animation - Atelier participatif - Inauguration

#### Stand (6)

- CLDR (guide nature), information sur la haie « refuge » (**Anne Momin**)
- Bibliothèque de Saint-Georges (**Christine Hubert et Andrée Dekleyn**), présentation d'ouvrages sélectionnés par la bibliothèque en lien avec les thèmes du jour : haie, mare, cabane principalement, autres livres (romans/documentaires/BD/Album/ etc) sur le thème de l'arbre et de la nature
- CRMA, information sur la haie antiérosive (**Corentin Amand**)
- Guides composteurs, présentation didactique (notamment **Bernard Perou**)
- Service cadre de vie (**Laurent Gilles**), conseils sur les risques d'inondation et sur les dispositifs contre les coulées boueuses
- *Cercle horticole* ??? A confirmer... **Nadine Chauvier ou Andrée Dekleyn** les contacte pour voir s'ils sont disponibles et s'ils savent être présents le 26/11 (tenue d'un stand et conseils à la plantation)

### A faire,

Chaque personne identifiée réfléchit au contenu puis à la préparation concrètement de son stand! Elle signale également à la FRW les éventuelles demandes d'aide (matérielle notamment).

### Animations (2)

- CLDR, lecture de contes sur les thèmes sélectionnés par la bibliothèque (**Josefa Carnero Arias**) : à 10h30, 11h30 et 12h30 (à confirmer). Les livres seront réceptionnés quelques jours avant de manière à les découvrir et les sélectionner pour le Jour J
- Athénée Royal Agri Saint-Georges, ateliers « bricolage » proposés par les **enseignants**

### Ateliers participatifs (2)

- **Village du Saule** (ex MMER), réalisation de 2 cabanes « atelier d'architecture végétale »
- **Jean-Philippe**, plantation de quelques mètres de haie (avec l'aide des scouts/ **pionniers**)
  - Les modalités pratiques liées à la bonne organisation de ces deux chantiers seront réfléchies avec les partenaires directement concernées (et présentées à la CLDR au cours de la prochaine réunion).

### Inauguration

Mare & haie réalisées à l'Athénée Royal Agri Saint-Georges (dans le cadre de l'AP BiodiverCité/ fiche 1.5 du PCDR intitulée « RÉALISATION DE PLANTATIONS D'ARBRES, DE HAIES ET DE BANDES FLEURIES »)

- **Jean-Philippe** s'assure de la finalisation des deux chantiers
- **Audrey** veille, avec l'aide de **Mélanie**, à la réalisation d'un panneau didactique de présentation

### Bar- Restauration

Scouts, proposition : croissants & chocolat chaud – café + soupe + pain-saucisse. **Jean-Philippe** les contacte et s'assurent de leur participation et de la bonne organisation (tenu du bar inclus). Les bénéfices réalisés leurs seront rétribués 😊

## III. DÉFINITION DU PROGRAMME DE LA JOURNÉE

---

- **DATE** : le dimanche 26 novembre 2023
- **LIEU** : à l'Athénée Royal Agri Saint-Georges  
La cour intérieure & son préaux ainsi que le hall (de la section maternelle) et la salle de gym seront accessibles au public. Un accès à la mare sera également possible.  
L'accès au site sera bien indiqué au niveau des supports de communication (parking/ entrée), un fléchage sur place sera également prévu le jour J
- **HORAIRE** : la matinée (démarrage à 9h). Un timing détaillé, selon les animations prévues, sera discuté avec les partenaires directement concernées (et présentées à la CLDR au cours de la prochaine réunion) ; les heures des contes et de l'inauguration des projets BiodiverCité seront aussi annoncées
- **ACTIVITÉS & INTENDANCE**, voir ci-avant

#### IV. PROPOSITION DE COMMUNICATION

---

- ✓ **Utilisation du nouveau logo nature de la Commune**
- ✓ **Audrey Wanzoul** collecte les informations utiles pour la réalisation des différents supports (selon la charte graphique officielle)
- ✓ **Mélanie Goddevrind** se charge de la mise en œuvre d'un plan de communication et **Rapahel Dacht** fait le relais au niveau de l'école
- ✓ **Pierre Brictoux** se renseigne pour commander des brochures/ dépliant/carnets (gratuits) au niveau du SPW (FAIT) et reprend ceux de l'an dernier.
- ✓ **Audrey Wanzoul** actualise la page d'accueil du site ODR et prévoit le fléchage et affiches (annonçant les différentes activités) à installer le Jour J

#### V. CALENDRIER RÉTROACTIF & DIVERS

---

- ✓ CALENDRIER RÉTROACTIF

**PROCHAINE REUNION** : lundi 09 octobre à 16h à l'Athénée Royal Agri Saint-Georges

Rue Eloï Fouarge, 31 (entrée côté crayons colorés)

**Raphael Dacht** invite la CLDR dans l'enceinte de l'école pour que les membres visualisent les lieux et décident des emplacements et circulations pour le Jour J.

Il se renseignera également sur l'occupation effective des espaces dédiés à la manifestation les jours qui précèdent l'évènement (pour le stockage du matériel).

D'ici là, la FRW réunira les partenaires (Athénée Royal Agri Saint-Georges, CRMA, Village du Saule) en présence de la Commune pour disposer des informations utiles à la promotion de leurs activités mais également pour coordonner leur participation (organisation pratique de leurs activités respectives/ matériel – timing- etc.).

Le plan de communication (contenu et support) devrait être prêt avant le congé d'automne !!

La CLDR se réunira à nouveau avant le 26/11 pour vérifier si tout est prêt 😊

Les autres échanges auront lieu par tel et échanges de mail 😊

- ✓ DIVERS

#### **Découverte des arbres remarquables (Warfusée)**

La Commune (au travers de l'Accueil Temps Libre) proposera le mercredi après-midi de la semaine de l'arbre (22/11) une balade commentée dans le parc du château.



**Les membres de la CLDR qui souhaitent se joindre à l'initiative sont les bienvenus !!**

N'hésitez pas à vous manifester auprès de Mélanie Goddevrind 04/259.92.68 ou 54

ou [melanie.goddevrind@saint-georges-sur-meuse.be](mailto:melanie.goddevrind@saint-georges-sur-meuse.be) .

**Invitation cordiale à tous !** La Commune invite les membres de la CLDR, bénévoles le 26/11, à fêter le projet (pour les remercier ! *après avoir démonté les stands* 😊) en leur offrant un verre à la piscine !!!

